

REGULAMIN UCZESTNICTWA W KURSACH BMP

§ 1.

1. Kursy organizowane są przez Bractwo Miłośników Piątki (zwane dalej „BMP”).
2. Nadzór merytoryczny i finansowy nad kursami sprawuje Prezes BMP.
3. Organizacją kursów kieruje Koordynator Kursów powołany przez Zarząd BMP.

§ 2.

1. Zajęcia są prowadzone w salach dydaktycznych Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Szczecinie przy ul. Ofiar Oświęcimia 14.
2. Prowadzącymi zajęcia są nauczyciele ZSO nr 1 oraz osoby zaproszone do prowadzenia zajęć (np. nauczyciele z innych szkół, pracownicy instytucji kulturalnych).

§ 3.

1. Zajęcia prowadzone w ramach kursów odbywają się w formie zajęć ćwiczeniowych.
2. Zajęcia odbywają się w wyznaczone dni tygodnia zgodnie z planem zajęć dostępnym na stronie internetowej BMP.
3. BMP zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w terminach zajęć wynikających z przyczyn niezależnych od organizatora.
4. O zmianach w planie zajęć rodzice lub prawni opiekunowie uczestnika będą informowani z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem. Informacja zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz przesłana na adres e-mailowy podany przez rodzica lub prawnego opiekuna w formularzu zgłoszeniowym.
5. Odwołane zajęcia zostaną zorganizowane w innym terminie.

§ 4.

Cele i zadania kursów organizowanych przez BMP to w szczególności:

1. rozwijanie kreatywnego i logicznego myślenia, doskonalenie umiejętności koncentracji uwagi oraz zapamiętywania informacji,
2. pomoc w odkrywaniu zdolności i talentów,
3. przybliżenie dzieciom środowiska szkolnego Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 1,
4. propagowanie idei kształcenia przez całe życie,
5. promocja szkoły.

§ 5.

1. Uczestnikami kursów prowadzonych przez BMP są uczniowie szkół podstawowych.
2. Zajęcia odbywają się w grupach zgodnie z rozkładem zajęć.
3. Limit przyjęć na dany rok szkolny określa Prezes BMP w porozumieniu z Zarządem.
4. Grupa ćwiczeniowa nie może być mniejsza niż 10 uczestników.
5. Materiały, udostępniane uczestnikom na czas zajęć, są zastrzeżone i chronione prawami autorskimi.

§ 6.

1. Rekrutacja na zajęcia odbywa się od 12 września danego roku szkolnego i trwa do wyczerpania limitu miejsc.
2. Zgłoszenie następuje po wypełnieniu przez rodzica lub prawnego opiekuna kandydata formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej ZSO nr 1 oraz opłaceniu wpisowego (wpisowe nie podlega zwrotowi).
3. Kandydaci zakwalifikowani na dany rok szkolny otrzymają informację na adres e-mailowy podany w formularzu zgłoszeniowym.
4. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc o wpisaniu na listę podstawową przyjętych na kursy decyduje kolejność zgłoszeń wraz z opłaconym wpisowym.
5. Osoby niezakwalifikowane podczas naboru zostają automatycznie wpisane na listę rezerwową. W przypadku rezygnacji osób z listy podstawowej kandydaci z listy rezerwowej będą przyjmowani według kolejności zgłoszeń.

§ 7.

1. Zajęcia kursu predyspozycji językowych oraz matematycznych odbywają się w cyklu 15 spotkań raz w tygodniu po dwie godziny lekcyjne (90 minut) od października do marca danego roku szkolnego.

§ 8.

Do obowiązków uczestników zajęć kursów należy:

1. systematyczne uczestnictwo w zajęciach,
2. przybywanie na zajęcia na czas (co najmniej na 5 minut przed godziną podaną w harmonogramie),
3. stosowanie się do reguł obowiązujących w szkole; podczas zajęć uczestnicy zobowiązani są do respektowania poleceń prowadzącego.

§ 9.

Uczestnik zostaje skreślony z listy zajęć, jeśli:

1. jego rodzic lub opiekun prawny złoży pisemną rezygnację z kursu,
2. opuści więcej niż 50% zajęć przewidzianych w programie,
3. naruszy w sposób rażący normy kultury osobistej lub zasady obowiązujące na terenie szkoły.

§ 10.

1. Podczas zajęć uczestnicy pozostają pod opieką prowadzących zajęcia.
2. Rodzice i opiekunowie nie biorą udziału w zajęciach.
3. Rodzic / prawny opiekun ma prawo do wglądu w archiwizowane prace swojego dziecka.
4. Po zakończeniu zajęć uczestnicy są odbierani przez rodziców lub opiekunów.
5. Odpowiedzialność prowadzącego za uczestnika kończy się z chwilą zakończenia zajęć.

6. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za uczestników pozostawionych bez opieki po zakończeniu zajęć.

§ 11.

1. Wysokość wpisowego i czesnego określa Prezes BMP w porozumieniu z Zarządem.
2. Opłaty za kurs predyspozycji językowych oraz kurs predyspozycji matematycznych dokonuje się jednorazowo.
3. Opłaty za zajęcia nie podlegają zwrotowi (nie dotyczy pkt. 5 § 11).
4. Potwierdzenie opłaty za kurs należy dostarczyć najpóźniej w chwili rozpoczęcia się 2 zajęć w semestrze. W przeciwnym wypadku uczestnik nie zostanie dopuszczony do udziału w zajęciach.
5. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z kursu po 1 zajęciach cyklu oraz zwrotu opłaty za kurs. Wpisowe nie podlega zwrotowi.

§ 12.

1. Regulamin kursów obowiązuje od 12 września 2016 roku.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie oraz zobowiązuje się do zamieszczania ich na stronie internetowej. Zmiany wchodzi w życie z chwilą ich opublikowania.
3. Zasady gromadzenia i przetwarzania danych osobowych przez Organizatora są zgodne z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 roku. Rodzicom lub prawnym opiekunom uczestnika przysługuje prawo do wglądu oraz poprawiania i uzupełniania jego danych osobowych.
4. Przystąpienie do uczestnictwa w zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu.